S:T KNUTS GILLE I LANDSKRONA

I FRED OCH ENDRÄKT

GILLETS SKRÅ

ANTAGNA I NÅDENS ÅR 2023 DEN 16 MAJ

§ 1

S:t Knuts Gille i Landskrona, som har sina rötter i stadens äldsta historia har till syfte och mål:

Att sammanföra och i endräkt förena dem, som i kraft av blodets och vänskapens band känna samhörighet med varandra och med den stad, som varit deras barndomshem eller blivit deras verksamhetskrets.

Att hålla minnet av Sankt Knut Lavard i ära.

Att föra Knutsgillets traditioner vidare inom Landskrona Stad och dess bygd.

Att bereda dess medlemmar tillfälle till sällskaplig samvaro i en anda av samhörighet som främjar Gillet till heder och gagn.

§ 2

S:t Knuts Gilles valspråk är: **I Fred och Endräkt.**

Den 7 januari - Sankt Knut Lavards dag - eller en lördag i dess närhet som Styrande Rådet beslutar, hålls Gillets Högtidsstämma och Knutsbal.

Den 15 augusti eller dag i dess närhet som Styrande Rådet beslutar, hålls **Papegoyeskjutning** med båge och pil. Fågelkung och Fågeldrottning kröns. Hattdrottning utses.

Lördagen eller söndagen i 2:a advent hålls Adventsmässa.

Tidpunkter för övriga sammankomster och program för Gillet föreslås av Styrande Rådet och fastläggs av Gillesstämman. Vid behov kan tidpunkterna ändras av Styrande Rådet.

§ 3

Gillets klenoder och inventarier beskrivs utförligt i gillets inventarieförteckning som årligen skall uppdateras, underhållas och bevaras av gillets Klenodbevarare.

Gillets Signet är ett avtryck av det gamla medeltida S:t Knuts Gille i Landskronas sigillstamp från år 1425.

S:t Knuts Gille i Landskronas standar är Helig Sankt Knut Lavard avbildad på ljusblå duk med invävda mörkblå kronor och med årtalet 1415, året då Gillet första gång är omnämnt i Landskronas Stadsprivilegier, daterat 5/5 1415 § 23, samt årtalet 1944, året då Gillet återuppväcktes.

Ceremoniel gällande för Gillets Högtidsstämma återupprättades och reviderades år 2016.

Standar för Fågelkung och standar för Fågeldrottning med bild av papegoya på blå respektive röd flaggduk.

Gillets regalier är: Åldermannakedja, två Stolsbroderkedjor, Ceremonimästarkedja och stav, Dryckespokal, Kunga- och Drottningpapegoyor, allt i silver.

Gillets Signet med papegoya och halskedja allt i silver att bäras av Gillesskrivare, Skattmästare, Klenodbevarare, Chrönikör och Övermarskalk.

Rund plakett med bild av S:t Knut, papegoya och halskedja allt i silver att bäras av Rustmästare, Skaffare, Granskare, Gillesmarskalkar, Musikansvarig, Arkivarie, Konterfejare, Gilleskaplan och Webmaster.

Gillets allmänna tecken är en silverduva med ljusblå rosett att bäras till högtidsdräkt.

Gillets 25-årstecken är silverduva i silverring med ljusblått band att bäras till högtidsdräkt. Denna utdelas vid 25-årigt obrutet medlemskap.

Gillets 50-årstecken är guldduva i guldring monterat på kokard med ljusblått band att bäras över höger axel till högtidsdräkt. Denna utdelas vid 50-årigt obrutet medlemskap.

Gillets Hedersmedalj med präglad bild av S:t Knut är förgylld med rödgult band att bäras till högtidsdräkt. Regler för utdelning av Hedersmedalj sker enligt särskilt regeldokument, fastställt den 14 november 2001 vid ordinarie Gillesstämma. Bilaga 1

Före detta Fågelkungar och Fågeldrottningar får miniatyrpapegoya av silver i ljusblått band att bäras till högtidsdräkt. Titeln Fågelkung och Fågeldrottning kan endast erövras totalt tre gånger.

Hedersbetygelse med Gillets stora standar i samband med begravning avser endast medlemmar som varit verksamma i Knutsgillets Styrande Råd, samt Hedersmedlemmar, efter beslut från fall till fall av Styrande Rådet, samt efter hörande av den avlidnes familj.

§ 4

Gillet företräds av ett Styrande Råd, bestående av, i processionsordning; Ålderman, Äldste Stolsbroder, Stolsbroder, Gillesskrivare, Skattmästare, Ceremonimästare, Övermarskalk, Klenodbevarare, och Chrönikör.

Gillets Tjänstemän är, i processionsordning; Gilleskaplan, Skaffare, Rustmästare, Arkivarie, Custos, Konterfejare, Gillets Musikansvarige, Webmaster och fyra Gillesmarskalkar.

Styrande Rådet och dess Tjänstemän ska vara skrivna uti Landskrona stad eller i anslutning till dess bygd. Styrande Rådet äger rätt att lämna dispens beträffande mantalsskrivningsort.

Gillesstämman utser på förslag av Styrande Rådet de Rådsmedlemmar och Tjänstemän som anses behövas.

Styrande Rådet äger rätt att adjungera ytterligare Rådsmedlemmar och Tjänstemän för tillfällig tjänstgöring i Gillet.

Rådsmedlemmar och Tjänstemän kan nomineras av varje gottstående medlem till årlig Gillesstämma. Nominering skall vara Styrande rådet till handa senast 1 maj för att kandidat skall vara valbar på följande Gillesstämma.

Styrande rådet äger rätt att senast 2 veckor innan Gillesstämma nominera kandidat till valbar post.

Styrande rådet skall genomföra lämplig prövning av kandidat till rådsmedlem eller tjänsteman. Det åligger tjänstgörande Ålderman att redovisa denna prövning på Gillesstämma.

Rådsmedlemmar väljes för en ämbetsperiod om tre år med möjlighet till omval.

Tjänstemän väljes för en period om 2 år med möjlighet för omval. Val bör förrättas så att högst 1/3 av Rådsmedlemmar eller tjänstemän utbytes vid årlig Gillesstämma.

Val av samtliga valbara poster sker på Gillesstämman. Varje deltagande gottstående medlem äger en röst. Vid lika röstetal äger Ålderman utslagsröst. Vid val av Ålderman äger Äldste Stolsbroder utslagsröst vid lika röstetal.

Val av Rådsmedlem samt Tjänsteman sker av Gillesstämman. Dock skall understrykas att varje Rådsmedlem samt tjänsteman innehar och ansvarar för sin post tills dess att ens efterträdare installerats vid efterföljande Högtidsstämma.

Styrande Rådet håller före Gillesstämman ett sammanträde för att förbereda och behandla ärenden, som ska avgöras på Gillesstämman.

Medlem som önskar inkomma med motion eller proposition till Gillesstämma skall göra så senast första maj (1/5) för att säkerställa hänsynstagande.

Styrande Rådet beslutar i de löpande ärendena för Gillets verksamhet och håller de sammanträden som behövs.

Styrande Rådet äger rätt att avgiftsbefria medlem i särskilda och enskilda fall. Sådan skall motiveras och protokollföras på Rådsmöte.

Styrande Rådet förvaltar och ansvarar för Gillets tillgångar, och har befogenhet att bestrida nödvändiga utgifter för förvaltningen av tillgängliga medel och för anskaffning och underhåll av Gillets inventarier.

§ 5

Åldermannen har det yttersta ansvaret för Gillets verksamhet och bevarande av dess historiska värden, leder överläggningarna vid sammanträdena och förrättar parentation och reception på Gillets Högtidsstämma.

Stolsbröderna skall biträda Åldermannen med av honom/henne delegerade uppdrag.

Är Åldermannen förhindrad i utövandet av sitt ämbete bör Äldste Stolsbroder tjänstgöra i Åldermannens ställe. Vid förhinder av denna utser Styrande Rådet en ersättare pro tempere.

§ 6

Vid Gillesstämma ska två Granskare väljas för en tid av ett verksamhetsår att granska det gångna årets räkenskaper samt att avge berättelse om detta och föreslå beslut beträffande ansvarsfrihet för Styrande Rådet.

Granskare ska kallas till sammankomster samtidigt som Tjänstemännen erhåller sådana kallelser.

§ 7

Gillets verksamhetsår är kalenderår.

Gillesstämman ska hållas i juni månad och senast två veckor före ska Gillesskrivaren skriftligt kalla Bröder och Systrar för överläggningar och beslut.

Kallelse till Gillesstämma skall ske genom att datum för Gillesstämma publiceras på gillets hemsida samt genom meddelande till gottstående medlemmar.

Vid Gillestämma ska följande förekomma:

1. Gillestämman öppnas
2. Godkännande av kallelsen för gällande Gillesstämma
3. Godkännande av dagordning
4. Val av två protokollsjusterare
5. Gillets verksamhetsberättelse för gångna året
6. Gillets resultat- och balansräkning för gångna året
7. Granskarnas berättelse
8. Ansvarsfrihet för Styrande Rådet
9. Revideringar i Skrå eller dess bilagor
    - Fastställande av Skrået med bilagor
10. Val av Rådsmedlemmar, Tjänstemän och Granskare
11. Val av två ur styrande rådet med rätt att teckna Gillet.
    - Förslagsvis Ålderman och Skattmästare
12. Beslut om ersättning till Råd, Tjänstemän och Granskare
13. Beslut om medlemsavgift, inträdesavgift och andra avgifter
14. Beslut av datum och tid för påföljande års Papegoyeskjutning
15. Beslut av datum och tid för påföljande års Adventsmässa
16. Beslut av datum och tid för nästa påföljande Högtidsstämma
17. Inkomna motioner och propositioner
18. Gillesstämmans avslutning

Vid röstning avgör rösternas flertal saken. Varje gottstående medlem äger en röst. Vid lika röstetal fäller Åldermannens eller dennes ersättares röst avgörandet.

Vid sammanträden fört protokoll skall justeras av Åldermannen eller dennes ersättare, samt vid Gillesstämma av ytterligare två justeringsmän.

§ 8

Utförliga arbetsbeskrivningar för Rådsmedlemmar och Tjänstemän skall finnas i skriven form. Denna handling skall årligen av Styrande Rådet granskas och vid behov revideras. Bilaga 2

Arbetsbeskrivning skall förtydliga och understryka följande:

Gillesskrivare åligger att föra protokoll vid alla sammankomster, sända kallelser till Bröder och Systrar, utfärda Knutsbrev och betalningsavier, göra utskick med brevpost eller E-post, samt utföra andra påkallade skrivaruppgifter.

Skattmästaren ansvarar för Gillets penningkista och dess räkenskaper, samt föreslå budget och upprätta bokslut.

Ceremonimästaren ansvarar för den yttre festivitas och de arrangemang som skall förekomma och leder dessa vid Gillets sammankomster. Ceremonimästaren ansvarar också för Gillets standar och fanor och bevarar dessa i förråd bakom säkert lås och skyddat mot brand.

Övermarskalken ansvarar för alla praktiska förehavanden då Gillet samlas samt är Ceremonimästaren behjälplig. Övermarskalken ansvarar också för information till och mottagande av nya medlemmar till Gillet.

Klenodbevararen för förteckning över Gillets klenoder och förvarar dessa bakom säkert lås och skyddat mot brand, samt ansvarar för anskaffning av alla heders- och allmänna tecken och band.

Chrönikören skriver ner allt vad som sig i Gillet tilldragit och ansvara

r för utgivandet av Gillets Chrönikeblad, samt meddelar stadens tidning och andra media om vad som tilldragit sig vid Gillets olika arrangemang.

Gilleskaplanen svarar för Bröders och Systrars andliga spis vid Gillessammankomster som kräver detta.

Skaffaren förbereder och ansvarar för gillessalens utsmyckning och ordnar med all lekamlig spis vid alla Gillets sammankomster då förtäring beslutats.

Rustmästaren ansvarar för skjutplatsens uppbyggnad, fördelar arbetsuppgifter och leder Papegoyeskjutningen. Rustmästaren ansvarar för, anskaffning och underhåll av tält, bågar och pilar, flaggor och vimplar och övrig materiel samt för förvaring av all materiel bakom säkert lås.

Arkivarien ansvarar för att alla Gillets handlingar och dokument bevaras bakom säkert lås och skyddat mot brand.

Custos ansvarar för att Gillets medlemsregister kontinuerligt hålls uppdaterat beträffande persondata och adressuppgifter. I registret skall också införas uppgifter om inbetalning av årsavgifter för de senaste tre åren, enligt uppgift från Skattmästaren, samt lämna uppgift om betalningspåminnelser.

Custos är även Gillets GDPR ansvarig, vid förfall av Custos ersätter Gillesskrivaren dennes uppgift och ansvar.

Konterfejaren svarar för att alla Gillets arrangemang och deltagare vid sammankomster fotograferas och att alla bilder ställs till Chrönikörens och Webmasterns förfogande.

Gillets Musikansvarige skall ansvara för att till alla Gillets arrangemang, som skall innehålla musik och sång, engagera orkester och/eller kör och solister, samt ansvara för val av musik och sångtexter.

Webmaster skall hålla Gillets hemsida i den gemensamma Knutsdomänen uppdaterat med aktuella uppgifter om vad som händer i Gillet, kommande Gillesarrangemang med datum och klockslag, personuppgifter, bilder etc.

Gillesmarskalkarna ansvarar för de förberedelser som fordras för att ceremoniel och annan verksamhet skall kunna utföras och vara Ceremonimästaren och Övermarskalken behjälpliga.

Alla Rådsmedlemmar, Tjänstemän och Granskare skall vara behjälpliga vid alla Gillets arrangemang.

§ 9

Var och en, hederlig och aktad, och med god anknytning till Landskrona och bygden kan efter ansökan bli antagen som medlem i Gillet.

I god tid före högtidsstämman kungör Styrande Rådet, att den som önskar inträda som medlem l Knutsgillet ska lämna in anmälan om detta på blankett som Gillesskrivaren tillhandahåller.

Förfrågan om inträde skall prövas av Styrande Rådet, som efter granskning av sökande skall tillstyrka, eller avslå medlemskap om framkomna skäl härför föreligger.

För att upptas som medlem i Knutsgillet skall sökanden ha uppnått en ålder av sjutton år.

Medlem av annat S:t Knuts Gille må utan reception efter anmälan vinna inträde i Sankt Knutsgille i Landskrona. Första årsavgift betalas vid samma tidpunkt som övriga medlemmar i Gillet.

Om årsavgift, trots påminnelse, inte betalats innan efterföljande årsavgift skall erläggas, äger Styrande Rådet rätt att avföra medlem ur medlemsregistret.

Endast gottstående medlem äger rösträtt vid Gillets sammankomster.

Tidigare medlem som önskar återinträde i Gillet kan ansöka om detta hos Styrande Rådet. Om tidigare medlemskap kan styrkas och Styrande Rådet beviljar återinträde så sker detta vid närmast liggande Högtidsstämma.

Återinträdande medlem betalar återinträdesavgift som motsvarar recipiendavgift samt årsavgift. Medlem återinträder med de tecken, förtjänster och insignier som denna hade vid utträdet.

Medlem som genom lagakraftvunnen dom befunnits skyldig till vanärande brott eller annan fördömlig handling kan av Styrande Rådet uteslutas ur Gillet.

§ 10

Upplöses S.t Knuts Gille i Landskrona skall dess klenoder deponeras i Landskrona Museum.

§ 11

För ändring av S:t Knuts Gille i Landskronas skrå fordras beslut och fastställande vid ordinarie Gillesstämma. Beslut fattas med enkel majoritet.

Skrå antaget 1944 och reviderat 1988, 1995, 1997, 1999, 2001, 2006, 2016, 2023